

Kindcentrum De Buskes

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Gezonde School

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder(s)/ verzorger(s) en andere betrokkenen,

In deze schoolgids leest u alle belangrijke informatie over ons Kindcentrum. Zo vertellen we wie wij zijn, hoe wij het onderwijs organiseren, wat wij belangrijk vinden en vanuit welke missie en visie ons Kindcentrum werkt. Ook vertellen wij over onze wederzijdse verwachtingen, van het team, de kinderen en ouders. Daarnaast geven we praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Tot slot leest u over de betrokkenheid van ouders bij ons Kindcentrum en de andere manieren waarop wij u informeren. Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

We hebben geprobeerd een zo duidelijk mogelijk beeld van ons Kindcentrum te schetsen. Wanneer u vragen hebt naar aanleiding van deze schoolgids of meer informatie wilt, dan horen wij dat graag!

Veel leesplezier toegewenst,
Namens het team van Kindcentrum De Buskes

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Kindcentrum De Buskes
Ben Websterstraat 3 - 11
3069XJ Rotterdam

☎ 0104552940
🌐 <http://www.kcdebuskes.nl>
✉ d.vanrossen@saro.org

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Debora van Rossen	d.vanrossen@saro.org

Schoolbestuur

Stichting Samen Ambitieuus Rotterdams Onderwijs
🌐 <https://www.wijzijnsaro.nl>

Samenwerkingsverband

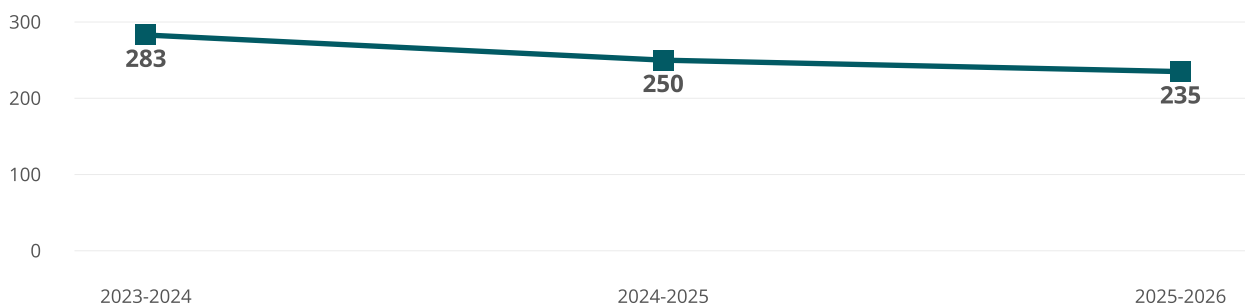
Onze school is aangesloten bij
Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs
Rotterdam

Aantal leerlingen

2025-2026
235

Elk kind is uniek. Op ons Kindcentrum zorgen wij ervoor dat we elk kind optimaal tot ontwikkeling laten komen binnen onze mogelijkheden. Dit doen wij door goed naar de onderwijsbehoeften van elk kind te kijken en waar nodig het onderwijs aan te passen in samenwerking met de kinderen, de ouders en eventueel de samenwerkingspartners.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samen

Leren

Fit

Zijn

Missie en visie

Missie: stip aan de horizon

Op ons Kindcentrum (0-13 jaar) zien we ieder kind en laten we elk kind optimaal tot ontwikkeling komen binnen onze mogelijkheden. Wij zijn een professioneel team dat door (na-)scholing goed onderwijs aan uw kind geeft. Dat betekent dat we kritisch zijn op ons eigen onderwijsaanbod en onze eigen onderwijsstijl.

Visie: waar staan we voor?

Basisschool De Buskes is een bruisende mini-maatschappij binnen Kindcentrum De Buskes. In verbinding met elkaar bouwen kinderen, teamleden en ouders (die wij zien als gelijkwaardige partners) aan een veilige, inspirerende en toekomstgerichte leeromgeving. Ieder kind wordt gezien en gehoord, en krijgt de ruimte om zich te ontwikkelen tot een zelfbewust, empathisch en verantwoordelijk individu.

Leren gebeurt op een dynamische manier, waarin nieuwsgierigheid, bewegen en plezier centraal staan.

Collega's ondersteunen elkaar vanuit hun eigen talent en kinderen leren in wisselende samenstellingen die aansluiten bij hun persoonlijke groei.

Ons vakbekwame team is continu in ontwikkeling door jaarlijkse nascholing. Samen bieden we de kinderen structuur, feedback en de kans om te ontdekken en te groeien.

De school is een veilige ontmoetingsplek waar open communicatie en samenwerking vanzelfsprekend zijn.

Vanuit onze Christelijke identiteit en met PBS (Positive Behavior Support) als kompas, zetten we kinderen in hun kracht om zelfstandig, sociaal vaardig en verbonden met hun omgeving de volgende stap in hun ontwikkeling te zetten.

Identiteit

Wij werken vanuit een Protestants Christelijke levensovertuiging. Dit komt tot uiting in de manier waarop we met elkaar en onze omgeving omgaan. Wij willen een ontmoetingsschool zijn in de wijk. Zorg en respect voor mens en milieu vinden we van groot belang. Wij geven vanuit onze identiteit ruimte aan ontmoetingen tussen diverse culturen en geloofsovertuigingen. Onze identiteit dragen wij uit door:

- de dagopening waarbij we verbinding leggen met onze inspiratie of actualiteit.
- gericht te werken aan het vergroten van de kennis over verschillende tradities.
- aandacht te besteden aan identiteit in alle gesprekken met nieuwe kinderen, nieuwe ouders en medewerkers.
- identiteit een vaste plaats te geven in ons onderwijsaanbod.

Wij geven vanuit onze identiteit ruimte aan ontmoetingen tussen diverse culturen en geloofsovertuigingen. Om godsdienst onderwijs vorm en inhoud te geven maken wij gebruik van Kind op Maandag en zijn we een moment stil voor het eten. De Christelijke feestdagen Kerst en Pasen vieren wij in samenwerking met de Ontmoetingskerk en wordt grotendeels vormgegeven met en door de kinderen. Waar mogelijk betrekken wij u als ouder(s) daar ook bij.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de kleuterperiode wordt ontwikkelingsgericht onderwijs gegeven waarbij een thema centraal staat. Binnen dit betekenisvolle thema wordt er aan leerdoelen gewerkt. Deze leerdoelen sluiten aan bij de zone van naaste ontwikkeling waarin ieder kind zich bevindt. In ons leerlingvolgsysteem Focus PO houdt de leerkracht bij welke ontwikkeling een kind op verschillende gebieden doormaakt. Er worden verschillende bronnen gebruikt om aan alle ontwikkelgebieden te kunnen voldoen onder andere Kleuterplein, Schatkist, Kleuteruniversiteit en Met Sprongen Vooruit.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

KC De Buskes is een basisschool voor kinderen van 4 t/m 13 jaar. Wij proberen voortdurend ons onderwijs af te stemmen op de voortgang in de ontwikkeling van de kinderen. Dit alles staat beschreven in ons schoolplan.

De groepen 1 t/m 8 hebben gelijke lestijden. Over een periode van 8 jaar zit een kind gemiddeld 40 weken per jaar op school. Per week zitten kinderen 26 uur op school. Dat is per jaar 1040 uur. Na 8 jaar basisschool heeft een kind daar dus ruim 8000 uur van zijn/haar leven doorgebracht en gewerkt aan de verschillende vakgebieden.

Op ons Kindcentrum werken wij dagelijks aan de basisvaardigheden taal, rekenen, digitale geletterdheid en burgerschap. Rekenen en taal staan dagelijks een uur op het rooster. Burgerschap wordt behandeld naar behoefte van de onderwerpen. Eén keer in de twee weken wordt er een nieuw doel aangeboden, waar zij de komende twee weken aan werken. Dat kan verschillend zijn per groep. Wij gebruiken hier de methode Kwink (voor Burgerschap) voor. Dit staat wekelijks 45 minuten apart ingepland. Tijdens deze lessen besteden we met name aandacht aan de sociaal emotionele ontwikkeling (Kwink) en een positieve groep (School Wide Positive Behavior Support). Kinderen vanaf groep 3 leren werken op een chromebook. Vanaf groep 6 gaan kinderen werken op een laptop.

Vakgebieden

Rekenen

In de groepen 1-2 wordt er dagelijks spelenderwijs aandacht besteed aan het rekenonderwijs. De cruciale leerdoelen worden onder andere behandeld door de methode Met Sprongen Vooruit.

In de groepen 3-8 wordt er dagelijks rekenen aangeboden via de methode Wereld in Getallen 5.

Taal/ spelling/ Begrijpend lezen

In de groepen 1-2 wordt er dagelijks spelenderwijs aandacht besteed aan het fonemisch bewustzijn.

Het woordenschatonderwijs wordt aangeboden via de aanpak van LOGO 3000.

In groep 3 werken de kinderen met Actief Leren Lezen.

Vanaf groep 4 gebruiken we de methode PIT voor taal en spelling. Begrijpend lezen wordt aangeboden door middel van Tekstenlab van DIA en Nieuwsbegrip.

Wereldoriëntatie

Kinderen ontdekken de wereld en zichzelf via thematisch onderwijs. De kinderen in de groepen 1 t/m 8 werken thematisch. In groepen 3 t/m 8 wordt er gewerkt met de methode Naut Meander Brandaan.

Schrijven

Op onze basisschool hanteren wij voor schrijven de methode 'Pennenstreken'. Via deze methode leren kinderen gemakkelijker lezen en schrijven als zij het schrift leren dat zij dagelijks om zich heen zien; het blokschrift.

Engels

Door Engelse les te geven vanaf groep 1 zijn onze kinderen goed voorbereid op Engelse les op het voortgezet onderwijs. We bieden deze lessen aan met de methode Join In.

Bewegingsonderwijs

Wij stimuleren een gezonde leefstijl waarbij we veel aandacht hebben voor gezonde voeding en beweging. We geven dit vorm door een dynamische schooldag aan te bieden waarbij rust en beweging zich afwisselt. De kinderen krijgen 2x in de week bewegingsonderwijs. De kinderen van de groepen 5 en 6 krijgen één uur zwemles per twee weken.

Levensbeschouwing

Het Kindcentrum hanteert basiswaarden die gebaseerd zijn op de Christelijke identiteit. De verhalen vertellen we vanuit Kind Op Maandag en de Bijbelse vieringen vinden plaats in de Ontmoetingskerk die aan het Kindcentrum vast zit.

Wetenschap en ICT

De maakotheek wordt ingezet om wetenschap en techniek aan te bieden vanaf groep 3- 8. Er worden verschillen thema's in een box behandeld en aan het eind van een periode stellen de kinderen hun werk ten toon.

In de groepen 1- 2 kunnen de kinderen werken op een tablet waar educatieve spellen op staan. Dit wordt in combinatie met allerlei andere activiteiten aangeboden. Ook de methode Delta de Draak wordt aangeboden.

Vanaf groep 3 nemen we de leerlingvolgsysteemtoetsen digitaal af. Elke groep beschikt over een laptopkar. De methode Delta de Draak wordt aangeboden en ook is het mogelijk om een typ-diploma te halen. Bij sommige methoden wordt de verwerking ook digitaal aangeboden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij verlof/ afwezigheid door bijvoorbeeld ziekte, wordt gekeken of er intern in het team een leerkracht beschikbaar is. Lukt dit niet dan wordt er een aanvraag gedaan bij de samenwerkende organisaties.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang, Kindcentrum en Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *KinderServiceHotels*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

1. In ons Kindcentrum beschikken we over leerlijnen voor bepaalde onderdelen van de 21st century skills; wetenschap & techniek en ICT onderwijs
2. In ons Kindcentrum leren de kinderen eigenaarschap te krijgen over hun eigen leer-en ontwikkelproces en besteden wij aandacht aan kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming
3. In ons Kindcentrum beschikken wij over beleid en gepast aanbod voor het meer/hoogbegaafde kind.
4. Ons Kindcentrum beschikt over een beleidsplan en doorgaande lijn Burgerschap
5. De resultaten van rekenen en wiskunde zijn op het niveau die gezien onze schoolweging verwacht mogen worden.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij bereiken onze doelen door gerichte inzet van ons professionele team en externen waar nodig. De specialisten worden ingezet om acties uit te zetten in het team en waar nodig bij te stellen. Wij evalueren wekelijks middels bordsessies en maandelijks via verbindingssessies en studiedagen. Wij houden zicht hierop door klassenbezoeken, intervisie en audits. Wij beschrijven dit in onze kwaliteitskaarten en onderwijsplannen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Elke school geeft hulp aan kinderen die dat nodig hebben. De basis moet goed zijn. Daarom noemen we dit de basisondersteuning. Alle kinderen mogen hiervan gebruikmaken. Heeft een kind meer hulp nodig, dan is dit in eerste instantie vanuit de basisondersteuning van de school. Het kan bijvoorbeeld gaan om ondersteuning voor kinderen met dyslexie, hulp voor kinderen die moeite hebben zich te concentreren of begeleiding van kinderen met leerproblemen.

Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband **PPO Rotterdam**. Binnen het samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt over de basisondersteuning op alle basisscholen in Rotterdam. De basisondersteuning bestaat voor alle scholen uit de volgende onderdelen:

- alle scholen voldoen minimaal aan de kwaliteitseisen van de onderwijsinspectie;
- alle scholen werken volgens de uitgangspunten van handelingsgericht werken (HGW);
- de onderwijsondersteuning is op alle scholen goed georganiseerd;
- alle scholen bieden preventieve en licht curatieve interventies.

De volledige uitwerking van de basisondersteuning is hier te lezen: <https://pporotterdam.nl/wp-content/uploads/2024/09/Uitwerking-Basisondersteuning-maart-2024.pdf>

Naast basisondersteuning kan soms extra ondersteuning nodig zijn.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Specialist Het Jonge Kind
- Specialist Dynamische Schooldag

Ons Kindcentrum beschikt over een rekenspecialist, een taalspecialist, een specialist Het Jonge Kind, een gedragsspecialist en een specialist Dynamische Schooldag. Zij werken samen met de intern begeleider om kinderen en leerkrachten m.b.t. hun specialisme te ondersteunen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Brugfunctionaris
- Schoolmaatschappelijk werk

Ons Kindcentrum beschikt over een gedragsspecialist en twee Kwink coaches voor Sociaal Emotioneel Leren. Tevens beschikken wij over twee schoolmaatschappelijk werkers die ook deelnemen aan het schoolzorg team.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

....

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Docent lichamelijke opvoeding
- Specialist Dynamische Schooldag

Bewegingsonderwijs (bewegend leren) en een gezonde leefstijl is een belangrijk onderdeel van ons aanbod. Binnen ons Kindcentrum hebben wij een specialist die is met het implementeren van de Dynamische Schooldag.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Ons team blijft zich ontwikkelen om onze kinderen zo goed mogelijke ondersteuning vanuit school te bieden. Onze specialisten volgen nascholing en het gehele team volgt scholing op het gebied van differentiatie en sociaal emotioneel leren. De specialisten ondersteunen de leerkrachten en kinderen tijdens hun ambulante tijd.

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht voor kinderen op het ondersteuningsaanbod van onze school.

Alle kinderen zijn in de gelegenheid gesteld om hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod. Dit hebben wij gedaan door regelmatig overleg te organiseren in een kinderraad en tijdens de kinderarena. Een klein deel van onze kinderen neemt hier aan deel, maar de input wordt opgehaald vanuit alle groepen.

De uitkomsten waren dat sommige kinderen meer uitdaging nodig hebben en dat de kinderen meer bewegend leren aanbod nodig hebben. Als Kindcentrum zijn we bezig om het Dynamisch Leren te borgen.

Tijdens de startgesprekken wordt vanaf groep 4 samen met het kind doelen geformuleerd tot aan het eerste rapport. Daarnaast worden de OPP's met kinderen, ouders en de samenwerkingspartner besproken door de leerkracht(en). Twee keer per jaar worden de doelen geëvalueerd en wordt het OPP aangepast waar nodig.

Extra informatie

Grenzen aan de mogelijkheden van ons Kindcentrum; wat kunnen we (nog) niet?

Onderwijsdomein Toelichting Leren en ontwikkeling begeleiding van kinderen die ondanks een eigen leerlijn een laag welbevinden hebben.

- Kinderen waarbij voortdurend 1-op-1 begeleiding nodig is.
- Sociaal en emotioneel gedrag begeleiding van kinderen met ernstige externaliserende gedragsproblematiek (die zichzelf en anderen in gevaar brengen).
- Kinderen die niet in staat zijn om, ondanks inzet van gedragsspecialist en PPO, zelfstandig te kunnen werken zonder voortdurende aansturing van de leerkracht en hierdoor niet tot leren komen.
- Fysiek en medisch kinderen die niet zindelijk zijn.
- Kinderen waarbij intensieve lichamelijke/ geestelijke verzorging nodig is.
- Werkhouding, begeleiding van kinderen met een extreem zwakke werkhouding en storend gedrag, voor zichzelf en anderen.
- Thuisituatie, ondersteuning van ouders bij ernstige opvoedkundige problematiek.

Er zijn grenzen aan de ondersteuning die ons Kindcentrum kan bieden. Kinderen die zeer gespecialiseerde ondersteuning nodig hebben, kunnen wij geen passende onderwijsplaats bieden. Deze kinderen worden in goed overleg door ons doorverwezen naar één van de SBO of SO-scholen in ons samenwerkingsverband, waar de expertise en de omstandigheden aanwezig zijn om aan de ondersteuningsbehoefte van het kind te voldoen. Continue 1-op-1 begeleiding voor een kind is niet mogelijk in de setting van ons Kindcentrum.

De grenzen van onze begeleidingsmogelijkheden wordt mede bepaald door:

- Groepsgrootte onderbouw, middenbouw en bovenbouw.
- Ervaring en expertise van de leerkrachten.
- De samenstelling van de groep (mate van ondersteuningsbehoeften van kinderen); maximaal 3 kinderen met extra ondersteuningsbehoeften per groep.
- De samenwerking met ouders/verzorgers.
- Er is voldoende mankracht beschikbaar.
- De veiligheid van het kind is gewaarborgd.
- De veiligheid van andere kinderen is gewaarborgd.
- De veiligheid van medewerkers in de school is gewaarborgd.
- Het kind maakt voldoende groei door in zijn/haar ontwikkeling.
- Het aantal reeds aanwezige kinderen in de groep die onder andere komen vanuit het Leger des Heils.
- Het aantal reeds aanwezige kinderen in de groep die de Nederlandse taal onvoldoende tot niet beheersen.
- De beschikbare ondersteuning en ondersteuningskwaliteit van het Samenwerkingsverband en de SO- of SBO.

Grenzen bij agressie:

Er zijn op ons Kindcentrum drie belangrijke kernregels waar kinderen en volwassenen zich aan dienen te houden:

- Respect: alle kinderen en volwassenen behandelen elkaar en de materialen met respect. Wij geven hier invulling aan door de aanpak van School Wide Positive Behavior Support (SWPBS).
- Veiligheid: zoek geen ruzie, bedreig niemand en breng geen gevaarlijke voorwerpen mee naar het Kindcentrum. Het Kindcentrum moet voor iedereen een veilige plek zijn.
- Verantwoordelijk: bij overtreding van deze regels voelen wij de verantwoordelijkheid om met elkaar te zoeken naar een passende oplossing

Het Kindcentrum gaat uit van een goede samenwerking met ouder(s)/ verzorger(s), hierbij worden de volgende regels gehanteerd;

- Bij agressief gedrag van ouder(s)/ verzorger(s), waarbij de richtlijn van het Kindcentrum overschreden wordt, kan de directie de ouder(s)/ verzorger(s) de toegang tot het Kindcentrum weigeren voor bepaalde tijd. Hiervan worden zij schriftelijk op de hoogte gesteld, vastgestelde tijd en maatregel wordt door het bestuur bepaald volgens de richtlijnen van SARO. Vervolgens wordt opnieuw met de betrokkenen besproken welke stappen worden ondernomen om herhaling van gedrag in de toekomst te voorkomen.
- Bij herhaaldelijk agressief gedrag van de ouder(s)/ verzorger(s) wordt de toegang tot het Kindcentrum ontzegd. Dit zal voor een vooraf vastgestelde periode met kans op herstel. Dit wordt schriftelijk en in een aangetekend schrijven door het bestuur kenbaar gemaakt en er worden afspraken gemaakt over hoe het Kindcentrum verder communiceert over de ontwikkeling van hun kind.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij hanteren het antipestprogramma van Schoolwide Positive Behavior Support (SWPBS). Verderop leest u ons volledige beleid op Sociale Veiligheid.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Elk jaar nemen wij de Monitor Sociale Veiligheid af en twee keer per jaar de SCOL van groep 1 -8.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. De Vries	e.devries@saro.org
Vertrouwenspersoon	Mevr. Rhijnen	c.rhijnen@saro.org

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij hechten grote waarde aan ouderbetrokkenheid. Ouders die betrokken zijn, leveren een positieve bijdrage aan de ontwikkeling van hun kind(eren). De school en ouders zijn samen verantwoordelijk voor de groei die het kind meemaakt.

Op onze basisschool geloven wij dat een goede samenwerking tussen ouders en school een belangrijke voorwaarde is voor de ontwikkeling van ieder kind. Ouders en leerkrachten hebben een gezamenlijk doel: kinderen een veilige, stimulerende en vertrouwde omgeving bieden waarin zij zich optimaal kunnen ontwikkelen, zowel op cognitief, sociaal als emotioneel gebied.

Wij zien ouders als gelijkwaardige partners in de ontwikkeling van hun kind. Een open en respectvolle communicatie vormt daarbij de basis. Door regelmatig informatie uit te wisselen, naar elkaar te luisteren en elkaar te betrekken bij de ontwikkeling van het kind, creëren we een sterke samenwerking waarin het belang van het kind altijd centraal staat.

Verantwoordelijkheid betekent dat zowel ouders als school ieder vanuit hun eigen rol een actieve bijdrage leveren. Ouders ondersteunen hun kind thuis, tonen interesse in het leren en de ontwikkeling en zorgen ervoor dat afspraken worden nagekomen. De school biedt kwalitatief goed onderwijs, begeleidt kinderen in hun ontwikkeling en informeert ouders tijdig en transparant over de voortgang en het welzijn van hun kind.

Respect is een kernwaarde binnen onze samenwerking. We hebben respect voor elkaars kennis, ervaringen, achtergronden en opvattingen. We communiceren op een open, eerlijke en positieve manier en staan open voor elkaars ideeën en zorgen. Verschillen van inzicht bespreken we met begrip en in een constructieve dialoog, altijd met het belang van het kind voor ogen.

Een **positieve bijdrage** betekent dat ouders en school elkaar versterken. We waarderen elkaars inzet, vieren successen samen en zoeken gezamenlijk naar oplossingen wanneer uitdagingen zich voordoen. We stimuleren ouders om actief betrokken te zijn bij het schoolleven, bijvoorbeeld door deel te nemen aan oudergesprekken, activiteiten of ouderinitiatieven. Op deze manier bouwen we samen aan een betrokken kindcentrum waarin kinderen en het team zich veilig, gewaardeerd en gestimuleerd voelen.

Vanuit deze visie werken wij aan een duurzame samenwerking waarin vertrouwen, verantwoordelijkheid, respect, veiligheid en betrokkenheid centraal staan. Samen leggen wij de basis voor een succesvolle schoolloopbaan en een positieve ontwikkeling van ieder kind.

Op ons Kindcentrum is een brugfunctionaris (Pauline van der Ent) werkzaam en een medewerker ouderbetrokkenheid (Miranda van den Akker).

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- schoolapp
- om de week een nieuwsbrief
- om de week een weekbericht vanuit de leerkrachten
- website
- jaarkalender
- informatieavond begin schooljaar
- gesprekrondes
 - Startgesprek (september)
 - Voortgangsgesprek (november)
 - Rapportgesprek (februari/ maart)

Indien nodig kan er tussentijds altijd een gesprek worden aangevraagd.

Klachtenregeling

De klachtenregeling is opgesteld door Stichting Samen Ambitieuw Rotterdams Onderwijs.

KLACHTENREGELING SARO PO

De meeste probleemsituaties binnen onze scholen lossen we op in goed overleg tussen kinderen, ouders en leerkrachten (en/of overig personeel). Indien dat echter, gelet op de aard van de probleemsituatie, niet mogelijk is of indien de afhandeling van een probleem dat zich op school voordoet, niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan een beroep gedaan worden op de klachtenregeling van SARO.

Een klacht definiëren we als uiting van ontevredenheid over een gerealiseerde oplossing en/of het oplossingsproces. Een belangrijk doel bij het indienen van een klacht is om herhaling te voorkomen.

Scholen kunnen te maken krijgen met uiteenlopende klachten. Ze kunnen gaan over organisatorische maatregelen (o.a. lesrooster, gebouw, schoonmaak), onderwijskundige maatregelen (o.a. strafmaatregelen, didactiek), of over ongewenst gedrag (o.a. pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie of geweld). Wij gaan er vanuit dat betrokkenen van onze scholen klachten of verschillen van inzicht altijd eerst bespreken met degene over wie de klacht gaat en/of melden bij de groepsleerkracht en, indien nodig, de schooldirectie. Wij streven ernaar problemen tussen 'partijen' zélf, met elkaar, op te (laten) lossen. Zowel de scholen als het bestuur spannen zich in om een veilig (school-) klimaat voor alle kinderen en andere betrokkenen van de organisatie te creëren. Dit is in onze ogen de gezamenlijke verantwoordelijkheid van allen die bij onze scholen/organisatie betrokken zijn; personeel, ouders én leerlingen van SARO.

Uitgangspunt hierbij is, dat alle betrokkenen met elkaar in gesprek gaan als zaken mis (dreigen te) gaan. Klachten waarvoor een aparte regeling en proceduremogelijkheid bij een commissie bestaan worden langs die lijn afgehandeld.

De stappenprocedure in het kort:

- 1 : U probeert de probleemsituatie op school op te lossen met de leerkracht en/of de directie;
- 2 : Wanneer het probleem niet naar tevredenheid wordt opgelost kunt u een klacht indienen middels de klachtenregeling. U kunt zich hierbij laten adviseren door de contactpersoon van de school;
- 3 : U dient uw klacht in bij het bestuur van de stichting (dit kan telefonisch of schriftelijk);
- 4 : U dient uw klacht in bij de Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Contactpersoon

Indien u in vertrouwen wilt spreken over een klacht, kunt u contact opnemen met de contactpersoon van de school. De contactpersoon heeft als opdracht om u te informeren over de beschikbare en meest geschikte route om de klacht af te kunnen handelen. De naam van onze contactpersoon is Eline de Vries, u kunt haar bereiken via het telefoonnummer van de school 010- 4552940.

Formele procedure

Het indienen van een klacht bij het schoolbestuur kan telefonisch of schriftelijk. Voor het telefonisch indienen van een klacht kunt u contact opnemen met een van de twee vertrouwenspersonen voor het PO. Zodra de namen hiervan bekend zijn, zullen wij u hierover informeren. Zij zijn bereikbaar via het centrale telefoonnummer van SARO: 010-4125101

Wanneer u vindt, dat de klacht alsnog niet goed is opgelost of als u (direct) een schriftelijke klacht in wilt dienen, dan kan dit bij het college van bestuur of bij de Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs:

Schoolbestuur

VERTROUWELIJK
Stichting SARO
t.a.v. Dhr. L. Civile
Voorzitter College van Bestuur
Postbus 3081
3003 AB Rotterdam

Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Bezoekadres Gebouw Tauro Koninginnegracht 19 2514 AB Den Haag
Postadres Postbus 82324 2508 EH Den Haag
070-3861697 (van 9.00 tot 16.30 uur) info@gcbo.nl

Mediation

Wanneer er een klacht wordt ingediend bij de Commissie, kan de secretaris interveniëren door de mogelijkheid van mediation aan te bieden. Als alle partijen instemmen met mediation, vindt er doorverwijzing plaats naar de vaste, geregistreerde mediators van GCBO, die volgens het reglement van de Mediators Federatie Nederland werken. Na de ondertekening van de vaststellingsovereenkomst is de mediation voltooid en wordt de klacht ingetrokken. Als de mediation niet is gelukt, kan de klacht alsnog door de Commissie in behandeling worden genomen.

Wanneer besloten wordt de klacht via de klachtencommissie af te handelen, dan onderzoekt de geschillencommissie de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De commissie brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing.

Het doel van de klachtenregeling is om te komen tot een zorgvuldige behandeling van klachten, waarmee het belang van de betrokkenen wordt gediend, maar ook het belang van de school (een veilig schoolklimaat) en het schoolbestuur. Het klachtrecht heeft tevens een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs op onze scholen. Door het gebruik van de klachtenregeling ontvangen het bevoegd gezag en de scholen signalen die gebruikt worden bij het verbeteren van het onderwijs en de veiligheid op de scholen.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- KC Raad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Koffieochtenden

Inloopochtenden

Bibliotheek

Festiviteiten en activiteiten

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Kinderboekenweek

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

De bijdrage van het schoolreisje en het schoolkamp kan niet bekostigd worden vanuit de vrijwillige ouderbijdrage. Deze bijdrage wordt nog apart aan ouders gevraagd. Alle kinderen kunnen altijd meedoen met alle activiteiten.

De school krijgt geld van het ministerie van OCW. Dit geld is voor de basiskosten van het onderwijs: lesboeken, leerkrachten, andere leermiddelen en de lessen die uw kind krijgt. Zo is het onderwijs gratis voor uw kind.

Om iets extra's te organiseren buiten de lessen om, mag de school een bijdrage vragen. Deze bijdrage is vrijwillig. Als u deze vrijwillige ouderbijdrage niet kunt betalen, hoeft u dit niet uit te leggen aan school.

Indien wij als school te weinig ouderbijdrage ontvangen, zijn wij genooddaakt om andere plannen te maken voor de feestelijke activiteiten. Wij zullen geen kinderen uitsluiten van deelname. Wij kijken (met samenwerkingspartners) naar de mogelijkheden van subsidies of sponsoring. Als het kan, blijf dan alstublieft deze ouderbijdrage betalen. Misschien kunt u iets meer missen dan het bedrag wat de school vraagt. Daarmee helpt u een ander gezin en een ander kind.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wanneer uw kind ziek is, vragen wij u om uw kind thuis te houden en dit vóór 8.30 uur door te geven. Dit kan via de schoolapp of telefonisch (010-4552940). Wij weten dan waar uw kind is en hoeven ons niet ongerust te maken.

Hebben we geen bericht ontvangen, dan nemen wij contact op met de ouder(s)/ verzorger(s) om te vragen waar het kind is. Om als ouder(s) goed bereikbaar te zijn voor ons Kindcentrum, vragen wij u ook eventuele veranderingen in telefoonnummers door de te geven bij onze administratie, Ingrid Knape.

Er wordt een melding gemaakt bij Leerplicht als uw kind te vaak ongeoorloofd afwezig is of regelmatig te laat op school komt.

Het komt voor dat kinderen onder schooltijd naar de tandarts of een andere medici moeten. We beseffen dat het vaak niet anders geregeld kan worden. Wij vragen u deze bezoeken tijdens de schooluren te beperken.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Voor verlof buiten de schoolvakanties moet u altijd schriftelijk toestemming vragen aan de directie van de school en/ of de leerplichtambtenaar. Deze aanvraagformulieren kunt u via de administratie verkrijgen.

4.4 Toelatingsbeleid

Wilt u uw kind aanmelden op ons Kindcentrum, dan maakt u eerst een afspraak voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding.

Als u na de rondleiding en het kennismakingsgesprek kiest voor KC De Buskes, krijgt u van ons een aanmeldformulier waarop u vragen beantwoordt over uw kind. Bijvoorbeeld wanneer uw kind jarig is, of uw kind een opvang of peuterspeelzaal bezocht heeft, maar ook of uw kind bepaalde extra ondersteuning nodig heeft.

Scholen moeten er voor zorgen dat elk kind een passende plek krijgt, ook als een kind extra begeleiding of ondersteuning nodig heeft. Dit heet 'zorgplicht'. De zorgplicht geldt voor kinderen die al op school zitten, maar ook voor kinderen die worden aangemeld. Hiermee willen we in Nederland voorkomen dat kinderen van school naar school worden gestuurd.

De zorgplicht gaat in wanneer ouders hun kind schriftelijk aanmelden bij de school van voorkeur. De school onderzoekt dan of het kind bij hen op school terecht kan. Scholen kunnen daarvoor om extra informatie vragen bij ouders en ouders moeten deze ook geven (dit heet informatieplicht). Kan de school zelf geen passende onderwijsplek bieden, dan moet het schoolbestuur zorgen voor een onderwijsplek die wel passend is. Dit kan op een andere school in de buurt zijn of op een school voor speciaal (basis)onderwijs.

Wanneer wij van u de schriftelijke aanmelding hebben ontvangen, gaan wij hiermee aan de slag. Wij nemen als school zes weken de tijd om te beslissen of uw kind door ons wordt ingeschreven. Wij gebruiken deze tijd om te bepalen of ons Kindcentrum de passende plek is voor uw kind. In deze schoolgids kunt u lezen welke extra ondersteuning wij kunnen bieden aan uw kind.

Heel soms kan het gebeuren dat zes weken niet lang genoeg is om hierover een besluit te nemen. We nemen dan nog maximaal vier weken extra de tijd. Uiteraard brengen wij u hier schriftelijk van op de hoogte. Maar we proberen om altijd binnen zes weken u te laten weten of we uw kind kunnen inschrijven.

Wij werken nauw samen met ons **samenwerkingspartner Passend Primair Onderwijs (PPO)**.

Alle scholen in Rotterdam werken met elkaar samen. Zij doen dat in een samenwerkingsverband, daarin maken ze afspraken over hoe de basis- en extra ondersteuning eruit ziet en hoe dit in Rotterdam geregeld is. Samen moeten zij zorgen dat er voor alle kinderen in de regio een passende onderwijsplek beschikbaar is. Heeft u als ouder vragen over passend onderwijs, dan kunt u deze altijd stellen aan de school. Kan de school uw vraag (nog) niet beantwoorden, dan kunt u ook terecht bij het Ouder- en Jeugdsteunpunt van PPO Rotterdam: <https://pporotterdam.nl/ouder-jeugd-steunpunt/>

Wilt u meer weten over passend onderwijs in het algemeen, dan kunt u terecht op onderstaande website van de Rijksoverheid: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/passend-onderwijs/documenten/brochures/2022/09/08/uitleg-passend-onderwijs-voor-leerlingen-en-ouders>

4.5 Gezonde School

Eén van de pijlers op Kindcentrum De Buskes is 'fit'.

Onder deze pijler valt 'gezond'. We stimuleren een gezonde levensstijl. We verwachten van ouder(s)/ verzorger(s) dat zij hun kind(eren) als tussendoortje (gesneden) fruit of groente meegeven, samen met water. Ook als lunch verwachten we dat kinderen een gezonde lunch meekrijgen.

Naast dat we gezond eten stimuleren, vinden we bewegen ook belangrijk. In de groepen 1 en 2 bewegen kinderen veel. De kinderen vanaf groep 3 hebben een eigen werkplek. Voor hen is het belangrijk dat zij naast het stil werken ook bewegen (dynamisch leren).

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De school verzamelt vanaf binnenkomst systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van haar kinderen. Dit wordt gedaan in het LVS systeem Esis. Wij werken op systematische wijze met Focus PO, individuele handelingsplannen en OPP's. Na de volgtoetsen (midden en eind) analyseren we schoolbreed de resultaten en stellen wij ons onderwijsplan bij. Bij stagnatie van de ontwikkeling van een kind wordt hier volgens de zorgroute op ingespeeld. Wij werken in combinatie Opbrengstgericht en Handelingsgericht waarbij we de opbrengsten monitoren en bijsturen rekening houdende met de onderwijsbehoeften van het kind.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

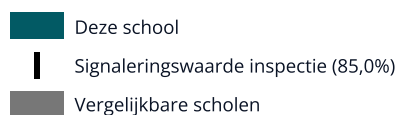
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

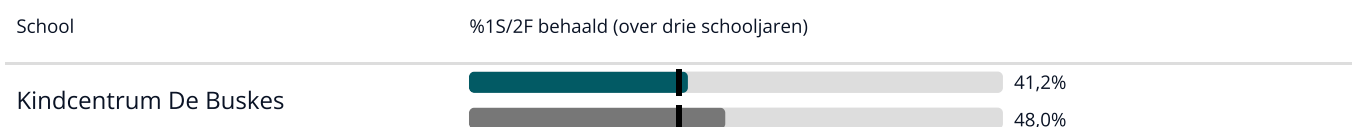
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



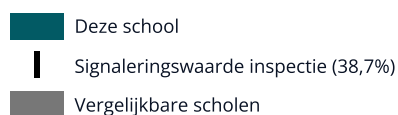
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Hoe komt ons schooladvies tot stand?

Voor de advisering van onze kinderen volgt onze school de procedure die is beschreven in de OverstapRoute.

Het definitieve schooladvies komt tot stand na een proces tussen school, kind en ouders. Dit is niet voor elke kind hetzelfde. Het proces bestaat uit:

- Een gesprek eind schooljaar groep 6 over het verwachte uitstroomniveau.
- Een voorlopig schooladvies in groep 7 op basis van het verwachte uitstroomniveau.
- Na de middentoetsen in groep 8, ontvangt het kind een definitief advies in de maand januari.
- Na de doorstroomtoets in februari kan het advies naar boven bijgesteld worden op basis van de behaalde score van de doorstroomtoets.

Het schooladvies moet passend zijn voor het kind. Het geeft optimistisch en realistisch de potentie aan van het kind. In de praktijk betekent dit dat onze school adviseert over het niveau waarop wij verwachten dat het kind in klas 1 van het VO tot zijn recht komt én uitgedaagd wordt.

Concreet houden wij ons bij het opstellen van het schooladvies aan onderstaande uitgangspunten:

- Het adviesproces is een continu en gezamenlijk proces. Daarom is er een adviesteam op school dat vanaf groep 6 toewerkt naar een definitief schooladvies in groep 8. Ouders en kinderen worden hier bij betrokken.
- We gebruiken bij het opstellen en onderbouwen van het schooladvies de (ontwikkeling in de) vaardigheidsscores op de LVS-toetsen (LVS=leerlingvolgsysteem) uit groep 6, 7 en 8.
- We hechten vooral waarde aan de resultaten van rekenen/wiskunde en begrijpend lezen. Dit zijn de beste voorspellers van het succes in het voortgezet onderwijs.
- We baseren aanvullende informatie over de sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding, motivatie, leerstijl en talenten op meerjarige observaties. We leggen deze informatie systematisch vast.
- We verzamelen bij kinderen met specifieke ondersteuningsbehoeften adequate, aanvullende informatie om het schooladvies vast te stellen en te onderbouwen.
- We zijn alert op het risico van onder- of over-advisering.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	12,1%
vmbo-k	7,7%
vmbo-k / -(g)t	14,3%
vmbo-(g)t	8,8%
vmbo-(g)t / havo	16,5%
havo	4,4%
havo / vwo	19,8%
vwo	14,3%
onbekend	2,2%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



Wij werken met een schoolbrede aanpak op gedrag Schoolwide Positieve Behavior Support (SWPBS). Wij willen hiermee bewerkstelligen dat elk kind zich veilig voelt en zich verantwoordelijk en respectvol gedraagt in de maatschappij. Om onze kinderen beter op de huidige en toekomstige samenleving voor te bereiden gaan wij meer aandacht besteden (naast sociale en cognitieve vaardigheden) aan persoonsvorming.

Denk hierbij aan executieve vaardigheden, zelfvertrouwen, keuzes maken, zelfredzaamheid, zelfbeeld etc. We zullen hier eenzelfde aanpak hanteren in de lijn met SWPBS. Waarbij het gaat om een positieve schoolbrede insteek en een gemeenschappelijke taal. Op dit moment zijn wij aan het onderzoeken hoe wij dit het beste op schoolniveau kunnen implementeren.

Vanuit Kwink werken we aan 5 basisvaardigheden van sociaal emotioneel leren: besef van jezelf, besef van de ander, keuzes maken, zelfmanagement en relaties hanteren.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

De kernwaarden zijn door het team bepaald. Wij hebben gekozen voor SWPBS omdat dit opgebouwd is samen met het team. Het is geen kant en klare methode, maar onze ziens- en handelingswijze die eigenlijk de hele dag door tot uiting komt in ons Kindcentrum.

Doordat wij gedrag registreren kunnen wij preventief werken wat een positief effect heeft op het schoolklimaat.

Onze visie wordt door het hele Kindcentrum uitgedragen in een gemeenschappelijke taal en visualisaties.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 19:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 19:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 12:30	12:30 - 19:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 19:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 19:00

 Opvang

 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinder Service Hotels**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, **Kinder Service Hotels**, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinder Service Hotels**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

KC De Buskes is een Kindcentrum en werkt samen met KSH Kidsclub De Buskes. De VSO en de BSO zijn gevestigd in het schoolgebouw. Bij KSH Kidsclub De Buskes staat het activiteitenaanbod centraal. Het activiteitenprogramma bestaat uit losstaande activiteiten en workshops. U kunt hierbij denken aan de volgende workshops: voetbal, mozaïek, figuurzagen, koken, dans, enz..

Daarnaast werken zij met verschillende thema's die aansluiten bij de kinderen. Tevens gaan zij elke vakantie minimaal één keer per week op uitstapje.

Tijdens de schooldagen van 8.30- 14.30 hebben de leerkrachten recht op pauze. Deze pauzemomenten worden opgevangen door de collega's van de KSH.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

Studiedagen (alle kinderen vrij)

Dinsdag 22 september 2026

Maandag 26 oktober 2026

Maandag 23 november 2026

Woensdag 17 februari 2027

Donderdag 25 maart 2027

Vrijdag 25 juni 2027

Vrijdag 16 juli 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Schoolmaatschappelijk werker	maandag t/m donderdag	08.00- 16.00
Brugfunctionaris	maandag t/m donderdag	08.00- 16.00

Soms ondervinden kinderen problemen bij het opgroeien. Op ons Kindcentrum is, naast de intern begeleider, een schoolmaatschappelijk werker en een brugfunctionaris beschikbaar om kinderen en hun ouders/verzorgers te ondersteunen. De brugfunctionaris hoopt met alle nieuwe gezinnen een afspraak te maken voor een kennismaking. Soms zijn de problemen dusdanig dat hulp van buiten de school nodig is. Om te voorkomen dat verschillende instanties langs elkaar heen werken rond hetzelfde kind werken wij met SISA.